

# 柳州铁道职业技术学院文件

2018 78

---

## 关于印发《柳州铁道职业技术学院学生技能 竞赛费用管理办法（修订）》的通知



# 柳州铁道职业技术学院 学生技能竞赛费用管理办法（修订）

## 第一章 总 则

### 第一条

### 第二条

第三条 围包括城市间交通 、 住宿 、 伙食补助 等

第四条 城市间交通 住宿 在 标准 凭据报销 伙食补助 额包干

第五条 严格 守审批 度 控 人数  
天数 严肃财 纪律 廉政建设

## 第二章 城市间交通费

第六条 按 等级乘坐交通工具 凭据报销  
城市间交通 未按 等级乘坐交通工具 超 自

( ) 乘坐火车 可乘坐火车硬席(硬座、硬卧)  
高 /动车二等座、全列软席列车二等软座 夜间(当 晚 8 时  
至次 晨 7 时)乘车 6 小时以上 或连续乘车超过 12 小时  
可购硬席卧铺票

(二) 乘坐长途汽车 可凭据报销

(三) 乘坐飞机 按火车硬卧或高 /动车二等  
座票价限额 报销

第七条 因 票手续 、意外伤害  
险 ( 险期限 限每人 份) 等 凭据报销

### 第三章 住宿费

第八条 在 地及途中住宿 住宿标准最高限额  
每人每天 300 元

第九条 原则上安排两人住 个标准间 当人数  
异性单数时 所余单数可 人住宿 个标准间

第十条 人员无住宿 票 律不予报销住宿

### 第四章 伙食补助费

第十一条 人员 伙食补助按 时间及往返路程时间  
所 自然( 历) 天数 额包干 市外每人每天 80 元, 市  
每人每天 30 元

第十二条 人员由组织单位统 安排伙食 不 包  
干

### 第五章 审批管理

第十三条 二级 、单位 ( ) 在 前应提交  
申 及预算 报教务处审核 主 领导批准 获准通过后方可  
组织

第十四条 人员应在 束后十个工作 收集整  
相关票据 填写 报销单 附上有关文件

报教务处审核 主 领导批准后 到 计财处 报销

**第十五条** 住宿 等 应按 使 公务卡 算 如因客  
观 件无 使 公务卡 算 应由收 方 据相关 明

**第十六条** 期间确 现 殊 注明原由 报  
领导审批

## 第六章 附 则

**第十七条** 老师按差旅 有  
关 报销相关

**第十八条** 自 2018 11 16 起施

**第十九条** 由 计财处负责解  
释

---

抄送 领导 党委 公室 工会 团委 存档

---

公室 2018 11 16

---